

申請書（個人用）

推奨団体名	推奨団体名の記載が無い場合は受付できませんので、ご注意ください。		
推奨順位	位／ 件中	電話番号	

フリガナ 氏 名			生年月日	昭 年 月 日 平
所属所名	職歴 第1～15回の「ふれあい感謝状21」の受賞歴についてご記入ください。			
対象部門★	ア. 部活動・クラブ活動 (ア) (イ) (ウ) (エ) イ. 体験活動・社会貢献活動 (ア) (イ) (ウ) (エ) (オ)			
過去受賞の有無	有 (平成 年度受賞) ・ 無			
受賞対象となる 活動歴	年 月～ 年 月	活動歴		
教育に関する 職歴 (和暦で記載し てください。)	年 月～ 年 月	所属所名及び職名		
表彰等受賞歴を 時系列で記入し てください。				

主たる成果 (200字以内)	
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 前頁での受賞歴を除いた、社会的・教育的な観点から見た成果・実績 ・ 学校内外での評価 ・ 工夫した点（斬新性・独創性など） ・ 教育現場への波及効果 <p>・・・・などを<u>具体的</u>に記載してください。</p> <p>※授業から派生した活動であったが、現在は「授業」では無い場合は、その時期を記載してください。</p>
<p><u>成果概要</u></p> <p>注) 前任校等での実績を含め、時系列等でなるべく詳しく記入</p> <p>※箇条書き可</p> <p>パンフレット・写真等があれば添付してください。</p>	<p><個人用></p> <ol style="list-style-type: none"> 1 原則として、申請書はすべて<u>推奨団体が記入</u>してください。 2 「成果概要」の欄は前任校での実績も含め<u>詳細</u>に記載してください。 3 推奨団体による場合、その団体から推奨される全候補について、「推奨順位」を記入してください。（順位は選考会の参考とします。ただし、必ずしも優先されるとは限りません）。 4 「成果概要」にはパンフレット、写真等があれば添付してください。 (提出物は返却いたしませんので、ご了承ください。) 5 <u>授業として参加を義務付けられているものは対象となりません</u>ので、ご注意ください。

--	--

成果概要

注) 前任校等での
実績を含め、時系
列等でなるべく
詳しく記入

※箇条書き可

パンフレット・写
真等があれば添
付してください。

★対象部門記載欄は ア. 部活動・クラブ活動 または イ. 体験活動・社会貢献活動 のどちらかに
(ア)～(オ)に1つだけ○をしてください。