

所属所コード		所属所名		担当者名		電話番号	
--------	--	------	--	------	--	------	--

[令和6年3月現在、在籍されている会員様]

令和6年3月の状況			令和6年4月以降の状況(変更がある部分のみご記入ください)			
職員番号 氏名	任用区分(該当に○)	退職日 ※該当者のみ	異動有無(該当に○) 異動先名	任用区分(該当に○)	任用開始日	新しい職員番号
	正規 / 再任用 / 臨時的任用 期限付任用 / 日勤講師	令和 年 月 日	異動あり / 異動なし 異動先:	正規 / 再任用 / 臨時的任用 / 期限付任用 日勤講師 / 日勤講師以外の会計年度職員	令和 年 月 日	
	正規 / 再任用 / 臨時的任用 期限付任用 / 日勤講師	令和 年 月 日	異動あり / 異動なし 異動先:	正規 / 再任用 / 臨時的任用 / 期限付任用 日勤講師 / 日勤講師以外の会計年度職員	令和 年 月 日	
	正規 / 再任用 / 臨時的任用 期限付任用 / 日勤講師	令和 年 月 日	異動あり / 異動なし 異動先:	正規 / 再任用 / 臨時的任用 / 期限付任用 日勤講師 / 日勤講師以外の会計年度職員	令和 年 月 日	
	正規 / 再任用 / 臨時的任用 期限付任用 / 日勤講師	令和 年 月 日	異動あり / 異動なし 異動先:	正規 / 再任用 / 臨時的任用 / 期限付任用 日勤講師 / 日勤講師以外の会計年度職員	令和 年 月 日	
	正規 / 再任用 / 臨時的任用 期限付任用 / 日勤講師	令和 年 月 日	異動あり / 異動なし 異動先:	正規 / 再任用 / 臨時的任用 / 期限付任用 日勤講師 / 日勤講師以外の会計年度職員	令和 年 月 日	
	正規 / 再任用 / 臨時的任用 期限付任用 / 日勤講師	令和 年 月 日	異動あり / 異動なし 異動先:	正規 / 再任用 / 臨時的任用 / 期限付任用 日勤講師 / 日勤講師以外の会計年度職員	令和 年 月 日	
	正規 / 再任用 / 臨時的任用 期限付任用 / 日勤講師	令和 年 月 日	異動あり / 異動なし 異動先:	正規 / 再任用 / 臨時的任用 / 期限付任用 日勤講師 / 日勤講師以外の会計年度職員	令和 年 月 日	

[令和6年4月以降、転入される会員様]

職員番号	氏名	転入日	任用区分(該当に○)
		令和 年 月 日	正規 / 再任用 / 臨時的任用 / 期限付任用 / 日勤講師
		令和 年 月 日	正規 / 再任用 / 臨時的任用 / 期限付任用 / 日勤講師
		令和 年 月 日	正規 / 再任用 / 臨時的任用 / 期限付任用 / 日勤講師

※ご担当者様へ
当調査票をご作成いただく代わりに、ご所属で作成されている職員の異動等の一覧表(氏名、職員番号、任用、異動情報のあるもの)をご提出をいただいても結構です。

【お問い合わせ】
(公社)東京都教職員互助会 企画財政課 企画係
東京都千代田区神田駿河台2-5 ☎03(3293)0959(直通)

記載欄が不足の場合はコピーしてご使用ください。